

**ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS  
VIEŠOJI ĮSTAIGA ZARASŲ LIGONINĖ**

**IŠVADA DĖL KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMO  
DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTIS, PRIĖMIMO Į DARBĄ  
SRITYJE**

1. Vadovaudamiesi 2002 m. gegužės 28 d. Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo Nr. IX-904 (toliau KPI) 6 ir 7 straipsniais, Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos patvirtinimo“ (toliau- Tvarka) nuostatomis, Valstybės ar savivaldybės įstaigos veiklos sričių, kuriuose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau- LR STT) direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 „Dėl Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“ (toliau – Rekomendacijos), Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2012 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. T-184 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės korupcijos prevencijos tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir siekdami identifikuoti Zarasų rajono savivaldybės viešojoje įstaigoje Zarasų ligoninėje (toliau- Zarasų ligoninė), kurios steigėja yra Zarasų rajono savivaldybė, veiklos sritis, kuriuose galimai egzistuoja įstaigos veiklą veikiančios išoriniai ir (ar) vidiniai ir (ar) individualūs veiksniai, galintys sudaryti galimybes atsirasti korupcijai, įstaigoje buvo atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės (toliau- KT) nustatymas.

2. Analizuojant veiklą vertinta personalo formavimo ir administravimo sritis. Įvertinę atskiras Zarasų ligoninės personalo formavimo ir administravimo sritis bei galimas rizikas pasireikšti korupcijai, siekdami tobulinti procesų valdymą ir vidaus kontrolę, pasirinkta detaliau išanalizuoti korupcijos pasireiškimo tikimybę darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srityje. Vertinta, ar esamas šios srities teisinis reglamentavimas pakankamas, kad korupcijos pasireiškimo tikimybė būtų sumažinta iki minimumo, tai yra ar veiklos šioje srityje organizavimas, vykdymas ir kontrolė sumažina tikimybę korupcijai pasireikšti, ar yra užtikrintos skaidrios ir viešos darbuotojų priėmimo į darbą procedūros.

3. KT atliko Zarasų ligoninės direktorius.

4. Analizuojamas laikotarpis: 2020 m. I ketvirtis – 2020 m. III ketvirtis, vertinant situaciją pagal šiuo laikotarpiu galiojusius teisės aktus, aktualius įsakymus ir nuostatas.

5. Siekiant įvertinti korupcijos pasireiškimo tikimybę darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srityje buvo naudojami šie duomenų rinkimo ir vertinimo metodai:

5.1. veiklos sritį reglamentuojančių teisės aktų ir kitų dokumentų analizė ir vertinimas antikorpuciniu požiūriu;

5.2. veiklos analizė;

5.3. duomenų tikslinimas žodžiu.

6. Tam, kad būtų įvertinta, koks yra realus korupcijos rizikos laipsnis vertinamoje Zarasų ligoninės veiklos srityje, buvo išanalizuoti Zarasų ligoninės teisės aktai:

6.1. Zarasų rajono savivaldybės viešosios įstaigos Zarasų ligoninės direktoriaus 2019 m. gegužės 24 d. įsakymas Nr. V-11 „Dėl konkursinių pareigų sąrašo, konkursinių pareigų kvalifikacinių reikalavimų bei konkursų nuostatų patvirtinimo“;

6.2. Zarasų rajono savivaldybės viešosios įstaigos Zarasų ligoninės direktorės 2019 m. gruodžio 31 d. įsakymas Nr. V-25 „Dėl Zarasų ligoninės darbuotojų priėmimo į nekonkursines pareigybes tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Taip pat įvertinta kaip yra laikomasi Darbo kodekso ir kitų darbo santykius reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų, vertinti pareigybių aprašymai, struktūrinių padalinių tvarkos.

7. Vertinant įstaigos veiklos sritis, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė buvo naudojamos Valstybės ir savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos

pasireiškimo tikimybė, nustatymo klausimynu, patvirtintu LR STT direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170, kurio pagalba nustatyta, kad darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimas į darbą priskiriama prie sričių, kuriuose formaliai egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė (žr. 1 lentelę).

**1 lentelė.** Korupcijos pasireiškimo tikimybė Zarasų ligoninės darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srityje, vadovaujantis adaptuotais KPI 6 str. 4 dalyje numatytais kriterijais, egzistuoja

	<b>Adaptuoti KPI 6 str. 4 dalyje numatyti kriterijai</b> <i>(Valstybės įstaigos veiklos sritis priskiriama prie sričių, kuriuose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, jeigu atitinka vieną ar kelis iš šių kriterijų)</i>	Taip/Ne*
1.	Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika:	Ne
1.1.	<i>Istaigoje/veikloje</i>	Ne
1.2.	<i>Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srityje</i>	Ne
2.	Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ir priežiūros vykdymas:	Ne
2.1.	<i>Istaigoje/veikloje</i>	Ne
2.2.	<i>Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srityje</i>	Ne
3.	Atskyrų darbuotojų funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė yra reglamentuoti (išsamiai reglamentuoti- atsakymas „Ne“, neišsamiai- atsakymas „Taip“)*:	Ne
3.1.	<i>Istaigoje/veikloje</i>	Ne
3.2.	<i>Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srityje</i>	Ne
4.	Veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ir apribojimu:	Ne
4.1.	<i>Istaigoje/veikloje</i>	Ne
4.2.	<i>Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srityje</i>	Ne
5.	Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo	Taip
5.1.	<i>Istaigoje/veikloje</i>	Taip
5.2.	<i>Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srityje</i>	Taip
6.	Naudojama valstybės ir tarnybos paslaptį sudaranti informacija:	Ne
6.1.	<i>Istaigoje/veikloje</i>	Ne
6.2.	<i>Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srityje</i>	Ne
7.	Anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę buvo nustatyta veiklos trūkumų:	Taip
7.1.	<i>Istaigoje/veikloje</i>	Taip
7.2.	<i>Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srityje</i>	Taip

Detalus vertinimas pateikiamas KT išvados 1 priede.

8. Atliekant korupcijos tikimybės nustatymą, buvo nustatyta Zarasų ligoninės veiklos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srities (teisės aktų ir jų vykdymo bei kontrolės) atitiktis KPI Nr. IX-904 6 straipsnio 4 dalyje nustatytiems kriterijams:

8.1. Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika:

Per analizuojamą laikotarpį Zarasų ligoninės veikloje neužfiksuota KPI Nr. IX-904 2 str. 2 dalyje nurodytų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejų. Taip pat neužfiksuota teisės pažeidimų už kuriuos numatyta administracinė, tarnybinė (drausminė) ar kitokia teisinė atsakomybė, atvejų.

8.2. Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas:

Zarasų ligoninei nesuteikti įgaliojimai vykdyti veiklą, skirtą prižiūrėti, kaip jiems nepavaldūs fiziniai ir (ar) juridiniai asmenys laikosi įstatymų, kitų teisės aktų reikalavimų atitinkamoje valdymo srityje. Taip pat ligoninei nesuteikti įgaliojimai vykdyti kontrolės funkcijas, nesusijusias su įstaigos vidaus administravimu.

8.3. Atskirų darbuotojų funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė nėra išsamiai reglamentuoti:

Zarasų ligoninėje vykdant darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimą į darbą vadovaujamosi KT 6 p. nurodytais teisės aktais.

Darbuotojų pavaldumas reglamentuojamas Zarasų ligoninės direktoriaus tvirtinamuose struktūrinių padalinių veiklą reglamentuojančiuose struktūrinių padalinių paslaugų teikimo tvarkų aprašuose ir darbuotojų pareigybių aprašymuose. Asmuo į darbą Zarasų ligoninėje priimamas Zarasų ligoninės direktoriaus įsakymu, su darbuotoju sudaroma darbo sutartis. Darbuotojų darbo sąlygas ir tvarką nustato Darbo kodeksas ir kiti darbo santykius reglamentuojantys teisės aktai. Siekiant išsiaiškinti ar darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimas į darbą įstaigoje yra išsamiai reglamentuoti, išnagrinėti šie teisės aktai ir nustatyta:

8.3.1. Zarasų rajono savivaldybės viešosios įstaigos Zarasų ligoninės direktoriaus 2019 m. gegužės 24 d. įsakymu Nr. V-11 „Dėl konkursinių pareigų sąrašo, konkursinių pareigų kvalifikacinių reikalavimų bei konkursų nuostatų patvirtinimo“ patvirtintas konkursinių pareigų sąrašas, kvalifikaciniai reikalavimai ir konkursų nuostatai atitinka Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. birželio 21 d. nutarimu Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo“ patvirtintą ir nuo 2019 m. sausio 1 d. galiojančią pareigybių, dėl kurių rengiamas konkursas, sąrašą ir tuo pačiu nutarimu patvirtintą Konkursų valstybės ir savivaldybių įmonėse, iš valstybės, savivaldybių ir valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetų bei iš kitų valstybės įsteigtų fondų lėšų finansuojamose valstybės ir savivaldybių įstaigose ir viešosiose įstaigose, kurių savininkė yra valstybė ar savivaldybė, organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą. Zarasų ligoninės direktoriaus įsakymas ir juo patvirtinti Konkursų nuostatai išsamiai ir tiksliai nustato darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą konkurso būdu organizavimo ir vykdymo tvarką, kuri padeda atrinkti kvalifikuotus specialistus į laisvas darbo vietas, patikrinant jų profesines žinias, praktinio darbo įgūdžius, asmenines ir dalykines savybes ir užtikrina darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą konkurso būdu procedūros aiškumą, skaidrumą ir nešališkumą.

8.3.2. Zarasų rajono savivaldybės viešosios įstaigos Zarasų ligoninės direktorės 2019 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-25 „Dėl Zarasų ligoninės darbuotojų priėmimo į nekonkursines pareigybes tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintas Zarasų ligoninės darbuotojų priėmimo į nekonkursines pareigas tvarkos aprašas nustato darbuotojų priėmimą į nekonkursines pareigybes tvarką. Atsižvelgdamas į darbuotojų poreikį, sprendimą dėl skelbimo laisvai nekonkursinei darbo vietai užimti paskelbimo priima direktorius. Parengtas darbo skelbimas viešinamas Zarasų ligoninės internetiniame puslapyje, Darbo užimtumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Panevėžio kliento aptarnavimo departamento Zarasų skyriaus bei Zarasų rajono savivaldybės skelbimų portaluose ir pagal poreikį kituose informaciniuose šaltiniuose. Toks platus skelbimų viešinimo ratas užtikrina neribotą potencialių kandidatų pritraukimą ir tarpusavio konkurenciją. Atrankos būdą nekonkursinėms pareigoms užimti numato ir skelbia direktorius. Dažniausiai nekonkursinėms pareigoms kandidatas kviečiamas į pokalbį, ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki atrankos jam pranešama apie atrankos datą, laiką ir vietą. Pokalbio metu paprastai dalyvauja direktorius, direktoriaus pavaduotoja, esant reikalui, personalo administratorė ir struktūrinio padalinio, į kurį yra priimamas darbuotojas, vedėjas. Pasibaigus pokalbiui, atliekamas kandidato vertinimas (vertinama dalykinė kompetencija, asmeninės savybės ir atitiktis formaliems kriterijams nuo 1 iki 10 balų) ir išrenkamas tinkamiausias kandidatas. Vertinant šią nuostatą, daroma prielaida, kad kandidatas yra atrenkamas ne pagal jo kompetenciją ir tinkamumą darbui, o remiantis darbo pokalbyje dalyvavusių asmenų subjektyvia išvada. Ši nuostata privalo būti keičiama, kadangi sudaro prielaidas pasireikšti korupcijai.

Remiantis tuo, kas išdėstyta, siekiant užtikrinti nepriklausomą ir nešališką kandidatų atranką į ligoninės laisvas pareigas ir pašalinti prielaidas korupcijai, ir atsižvelgiant į ligoninės vykdomos veiklos specifiškumą ir duomenų, su kuriais dirbama, slaptumą, nes iš esmės visa informacija konfidenciali ir gali būti teikiama (viešinama) tik griežtai laikantis teisės aktų nustatytos tvarkos, net ir toms pareigoms, kurioms neorganizuojamas konkursas, kandidatai privalomai turėtų užpildyti kandidatų nepriekaištingos reputacijos anketą.

Kitų teisinio reglamentavimo trūkumų darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srityje nenustatyta.

Apibendrinant pažymėtina, kad siekiant efektyviai valdyti korupcijos pasireiškimo riziką darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srityje, tikslinga papildyti Zarasų ligoninės darbuotojų priėmimo į nekonkursines pareigybes tvarkos aprašą.

8.4. Veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisės aktų suteikimu ir apribojimu:

Zarasų ligoninei nėra suteikti įgaliojimai išduoti leidimus, licencijas, suteikti nuolaidas, lengvatas ir kitokias papildomas teises ar atsisakyti jas išduoti arba sustabdyti, panaikinti jų įgaliojimą ar kitaip jas apriboti, taikyti teisės aktuose nustatytas kitas teisinio poveikio priemones, konstatuoti, nagrinėti teisės pažeidimus ir priimti sprendimus dėl teisės atsakomybės priemonių taikymo.

8.5. Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo.

Taip, Zarasų ligoninė iš dalies priima savarankiškus sprendimus darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srityje. Darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartį, pagal Zarasų ligoninės įstatus patvirtintus Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2010 m. gruodžio 28 d. sprendimu Nr. T-255 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2010 m. vasario 19 d. sprendimu Nr. T-45 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2009-04-30 sprendimu Nr. T-125 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2008-06-10 sprendimo Nr. T-119 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės viešosios įstaigos Zarasų ligoninės įstatų pakeitimo ir struktūros patvirtinimo“ pakeitimo ir pakeistų Zarasų rajono savivaldybės viešosios įstaigos Zarasų ligoninės įstatų patvirtinimo“ patvirtintų Zarasų rajono savivaldybės viešosios įstaigos Zarasų ligoninės įstatų pakeitimo“ pakeitimo“ ir darbą priima įstaigos direktorius savarankiškai ir nereikalauja papildomo derinimo su kitomis valstybės ar savivaldybės įstaigomis patvirtinimo (išskyrus konkursiniu būdu priimamus darbuotojus). Dėl šio kriterijaus analizuojama sritis yra formaliai priskirtina prie veiklos sričių, kuriuose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, tačiau tinkamas kolegialumo, viešumo ir skaidrumo principų įgyvendinimas ligoninės veikloje, išsamus teisinis reglamentavimas ir kontrolė leidžia priimti skaidrius sprendimus, išvengti pašalinio poveikio jų priėmimo procese ir taip, iki minimumo, sumažinti korupcijos tikimybę.

8.6. Naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija:

Zarasų ligoninės (jos padalinių ar darbuotojų) veikla nesusijusi su informacijos įslaptinimu ar išslaptinimu, įslaptintos informacijos naudojimu ar jos apsauga. Įstaiga ar jos darbuotojai nėra įslaptintos informacijos rengėjai ar gavėjai.

8.7. Anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę, buvo nustatyta veiklos trūkumų:

Specialiųjų tyrimų tarnyba 2019 m. atliko įstaigos korupcijos analizę ir pateiktose išvadose nurodė, kad Zarasų ligoninėje nėra užtikrinamos skaidrios ir viešos darbuotojų priėmimo į darbą procedūros, tinkamas konkursų pareigoms užimti organizavimas ir kad Zarasų ligoninė nesikreipė į STT dėl informacijos apie asmenis pateikimo. Šių korupcijos rizikos veiksnių, sudarančių sąlygas nepotizmui pasireikšti, atsiradimą visų pirma lėmė atsakingų darbuotojų aplaidumas ir nepakankamas rūpestingumas, kad būtų tinkamai ir teisės aktuose nustatytais terminais vykdomos paskirtos funkcijos, užtikrinta, jog nebūtų žmogiškųjų išteklių valdymo teisinio reglamentavimo trūkumų. Įstaiga, siekdama užtikrinti darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą skaidrumą ir viešumą, atsižvelgė į STT rekomendacijas ir direktorius įsakymu patvirtino konkursinių pareigybių sąrašą, kvalifikacinius reikalavimus pretendentams bei konkursų nuostatas, numatė privalomą kreipimąsi į STT dėl informacijos pateikimo apie konkursą laimėjusį asmenį, parengė tvarką dėl darbuotojų priėmimo į nekonkursines pareigas.

Apibendrinant darytina išvada, kad siekiant efektyviai valdyti korupcijos pasireiškimo riziką darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srityje, tikslinga būtų imtis šių priemonių:

- stiprinti darbuotojų, atsakingų už žmogiškųjų išteklių valdymą ir administravimą, antikorpines nuostatas;
- intensyvuoti darbuotojų, atsakingų už žmogiškųjų išteklių valdymą kontrolę.

9. Apibendrinant išvadą, remiantis Tvarka ir Rekomendacijomis bei įvertinus priemones, kurių Zarasų ligoninė imasi siekdama šią tikimybę sumažinti, pastebime, kad vien tai, kad veiklos

sritis pagal minėtą vertinimo kriterijų, jei formaliai ir priskiriama prie sričių, kuriuose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, dar nereiškia, kad yra nustatyta, kad rizika yra reali ir nevaldoma. Nustatyta, kad darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srityje korupcijos pasireiškimo tikimybė Zarasų ligoninėje yra minimali, o korupcijos rizikos veiksniai yra valdomi. Analizuojamu laikotarpiu Zarasų ligoninės darbuotojų įgyvendinami uždaviniai, vykdomos funkcijos, darbo ir sprendimų tvarka bei atsakomybė, kiek jie susiję su analizuota veiklos sritimi, Zarasų ligoninės teisės aktuose iš esmės buvo apibrėžti, esant poreikiui, koreguojami.

---

## ĮSTAIGOS VEIKLOS SRITIES VERTINIMO KLAUSIMYNAS

<b>Įstaiga.</b> Zarasų rajono savivaldybės viešoji įstaiga Zarasų ligoninė	
<b>Vertinama įstaigos veiklos sritis.</b> Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimas į darbą.	
<b>Vertinimo kriterijai</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>I. Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika</b>	
1. Kaip nustatytas korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos ir/ar kito tapataus pobūdžio, tačiau mažiau pavojingo teisės pažeidimo, už kurį numatyta administracinė, tarnybinė ar kitokia atsakomybė, faktas vykdant darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srityje (pvz.: teisėsaugos institucijai pradėjus ikiteisminį tyrimą, remiantis valstybės kontrolės, savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos, vidaus audito skyriaus išvadose, asmenų skunduose, žiniasklaidoje, kita pateikta informacija)?	Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos ir/ar kito tapataus pobūdžio, tačiau mažiau pavojingo teisės pažeidimo, už kurį numatyta administracinė, tarnybinė ar kitokia atsakomybė, faktas, analizuojamu laikotarpiu vykdant darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimą į darbą, nebuvo nustatytas
2. Ar informacija buvo pateikta valstybės tarnautojų ir juridinių asmenų registrams, ar nustatyti faktai buvo pavišinti?	Nustatytų faktų nebuvo
3. Ar įstaigoje sudarytos galimybės darbuotojams, kitiems asmenims kreiptis ir informuoti (taip pat ir anonimiškai) įstaigos vadovus apie galimus korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų ir/ar kitų tapataus pobūdžio, tačiau mažiau pavojingų teisės pažeidimų įstaigoje faktus? Ar buvo gauta tokių pranešimų?	Taip, įstaigoje sudarytos galimybės darbuotojams, kitiems asmenims kreiptis ir informuoti (taip pat ir anonimiškai) įstaigos vadovą apie galimus korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų ir/ar kitų tapataus pobūdžio, tačiau mažiau pavojingų teisės pažeidimų įstaigoje faktus, pateikiant informaciją elektroniniu paštu <a href="mailto:vadovas@zarasuligonine.lt">vadovas@zarasuligonine.lt</a> . arba telefonu 8 385 30588. Visa informacija apie kreipimosi galimybes skelbiama įstaigos internetiniame puslapyje <a href="http://www.zarasuligonine.lt/direktorius-kreipimasis.html">http://www.zarasuligonine.lt/direktorius-kreipimasis.html</a> . ir Zarasų ligoninės skelbimų lentose. Pranešimų apie teisės pažeidimų faktus įstaigoje gauta nebuvo.

4. Ar įstaigoje buvo atliktas tyrimas siekiant nustatyti, kokios įstaigos veiklą reglamentuojančių teisės aktų spragos, įstaigos vidaus kontrolės sistemos trūkumai ir kitos priežastys sudarė prielaidas šias neteisėtas veikas padaryti? Jei taip, kokios tyrimo išvados?	Neteisėtų veikų nebuvo.
5. Ar buvo imtasi priemonių teisinio reglamentavimo spragoms šalinti, įstaigos vidaus kontrolės sistemos efektyvumui didinti? Jei taip, kaip vertinate šių priemonių veiksmingumą?	Kadangi neteisėtų veikų nebuvo, priemonių numatyti nereikėjo.
<b>II. Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas (pildo savivaldybės administracija)</b>	
1. Ar įstaiga įstatymų ir kitų teisės aktų, suteikiančių įgaliojimus vykdyti kontrolės ir priežiūros funkcijas, pagrindu priėmė būtinus teisės aktus, nustatančius/detalizuojančius kontrolės/priežiūros veiksmų, procedūrų ar vykdymo formas, tvarką, periodiškumą?	
2. Ar įstaigos priimtuose teisės aktuose numatyti konkretūs kontrolės/priežiūros funkcijas vykdantys/sprendimus priimančiosios subjektai (įstaigos padaliniai, atskiri darbuotojai), išsamiai ir tiksliai apibrėžtos jų teisės ir pareigos? Ar šiems subjektams nesuteikti per platūs įgaliojimai veikti savo nuožiūra?	
3. Ar įstaigoje priimti teisės aktai, sprendimai, užtikrinantys Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų laikymąsi?	
4. Ar įstaigos priimtuose teisės aktuose įtvirtinta konkreti ir tiksli sprendimų priėmimo procedūra (pvz.: sprendimų priėmimo principai, kriterijai, terminai) vykdant kontrolės/priežiūros funkcijas?	
5. Ar įstaigos priimtuose teisės aktuose aiškiai atskirtos sprendimų priėmimo ir kontrolės/priežiūros vykdymo funkcijos?	

6. Ar įstaigos teisės aktai reglamentuoja kontrolės/priežiūros funkcijas vykdančių subjektų veiklos ir sprendimų priėmimo vidaus kontrolės (prevencinės, einamosios, paskesniosios) procedūras? Ar tokia kontrolė yra vykdoma, ar ji pakankamai veiksminga?	
7. Ar įstaigos priimti vidaus teisės aktai reglamentuoja kontrolės/priežiūros funkcijas vykdančių subjektų veiklos ir sprendimų apskundimo tvarką?	
8. Ar įstaigoje buvo gauta asmenų skundų, pranešimų, kitokio pobūdžio informacijos dėl kontrolės/priežiūros subjektų veiklos/priimtų sprendimų teisėtumo, pagrįstumo? Ar buvo atliekamas tokios informacijos tyrimas?	
9. Ar įstaigos priimti teisės aktai periodiškai peržiūrimi? Ar vykdomas nustatytų teisinio reglamentavimo spragų ar kolizijų taisymas?	
<b>III. Atskirų valstybės tarnautojų funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė nėra išsamiai reglamentuoti</b>	
1. Ar įstaiga priėmė darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srities teisės aktus (padalinių nuostatus, sudaromų komisijų ir pan. darbo reglamentus, darbuotojų pareigybių aprašymus ar nuostatus, kitus teisės aktus), reglamentuojančius atskirų valstybės tarnautojų ar darbuotojų uždavinius, funkcijas, darbo ir sprendimų priėmimo tvarką, principus, kriterijus, terminus ir atsakomybę? Ar įstaigos darbuotojai pasirašytinai supažindinti su šiais teisės aktais?	<p>Zarasų ligoninėje priimti šie Zarasų ligoninės darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srities teisės aktai, reglamentuojantys, atskirų darbuotojų uždavinius, funkcijas, darbo ir sprendimų priėmimo tvarką, principus, kriterijus, terminus ir atsakomybę:</p> <p>1. Zarasų rajono savivaldybės viešosios įstaigos Zarasų ligoninės direktoriaus 2019 m. gegužės 24 d. įsakymas Nr. V-11 „Dėl konkursinių pareigų sąrašo, konkursinių pareigų kvalifikacinių reikalavimų bei konkursų nuostatų patvirtinimo“;</p> <p>2. Zarasų rajono savivaldybės viešosios įstaigos Zarasų ligoninės direktorės 2019 m. gruodžio 31 d. įsakymas Nr. V-25 :Dėl Zarasų ligoninės darbuotojų priėmimo į nekonkursines pareigybes tvarkos aprašo patvirtinimo“.</p> <p>Darbuotojų pavaldumas reglamentuojamas Zarasų ligoninės direktoriaus tvirtinamuose struktūrinių padalinių veiklą reglamentuojančiuose struktūrinių skyrių paslaugų teikimo tvarkų aprašuose ir atskirų darbuotojų pareigybių aprašymuose.</p> <p>Įstaigos darbuotojai, pagal savo kompetencijas, pasirašytinai supažindinti su šiais teisės aktais.</p>
2. Ar priimant įstaigos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srities teisės aktus, reglamentuojančius atskirų valstybės tarnautojų ar darbuotojų uždavinius, funkcijas, atsižvelgta į teisės aktuose	<p>Taip, priimat teisės aktus reglamentuojančius atskirų darbuotojų uždavinius, funkcijas, atsižvelgta į teisės aktuose nustatytus darbuotojų uždavinius, funkcijas.</p> <p>Pagal Zarasų ligoninės įstatus patvirtintus Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2010 m. gruodžio 28 d. sprendimu Nr. T-255 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2010</p>



<p>nustatytus įstaigos (jos padalinio) uždavinius, funkcijas?</p>	<p>m. vasario 19 d. sprendimu Nr. T-45 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2009-04-30 sprendimu Nr. T-125 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2008-06-10 sprendimo Nr. T-119 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės viešosios įstaigos Zarasų ligoninės įstatų pakeitimo ir struktūros patvirtinimo“ pakeitimo ir pakeistų Zarasų rajono savivaldybės viešosios įstaigos Zarasų ligoninės įstatų patvirtinimo“ patvirtintų Zarasų rajono savivaldybės viešosios įstaigos Zarasų ligoninės įstatų pakeitimo“ pakeitimo“ darbuotojus į darbą priima Zarasų ligoninės direktorius savo įsakymu. Zarasų rajono savivaldybės viešosios įstaigos Zarasų ligoninės direktoriaus 2019 m. gegužės 24 d. įsakymu Nr. V-11 „Dėl konkursinių pareigų sąrašo, konkursinių pareigų kvalifikacinių reikalavimų bei konkursų nuostatų patvirtinimo“ patvirtintas konkursinių pareigų sąrašas, kvalifikaciniai reikalavimai ir konkursų nuostatai atitinka Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. birželio 21 d. nutarimu Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo“ patvirtintą ir nuo 2019 m. sausio 1 d. galiojantį pareigybių, dėl kurių rengiamas konkursas, sąrašą ir tuo pačiu nutarimu patvirtintą Konkursų valstybės ir savivaldybių įmonėse, iš valstybės, savivaldybių ir valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetų bei iš kitų valstybės įsteigtų fondų lėšų finansuojamose valstybės ir savivaldybių įstaigose ir viešosiose įstaigose, kurių savininkė yra valstybė ar savivaldybė, organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą.</p>
<p>3. Ar įstaigos priimtuose darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srities teisės aktuose apibrėžti atskirų valstybės tarnautojų ir darbuotojų uždaviniai ir funkcijos yra pakankami įstaigos uždaviniams ir funkcijoms įgyvendinti?</p>	<p>Taip, įstaigos priimtuose teisės aktuose apibrėžti atskirų darbuotojų uždaviniai ir funkcijos yra pakankami įstaigos uždaviniams ir funkcijoms įgyvendinti. Taip pat teisės aktai yra peržiūrimi ir koreguojami. Personalo administratoriaus pareiginiai nuostatai, patvirtinti 2020 m. sausio 9 d. Zarasų ligoninės direktoriaus įsakymu Nr. V-2, apibrėžia, kad personalo administratorius privalo organizuoti įstaigos personalo priėmimo ir skyrimo į pareigas, perkėlimo į kitas pareigas ir atleidimo procedūras, rengti susijusių teisės aktų projektus, darbo sutartis ir kitus dokumentus.</p>
<p>4. Ar įstaigos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srities priimti teisės aktai užtikrina aiškų atskirų valstybės tarnautojų ir darbuotojų pavaldumą ir atskaitingumą?</p>	<p>Taip, įstaigos priimti teisės aktai užtikrina aiškų atskirų darbuotojų pavaldumą ir atskaitingumą. Darbuotojų pavaldumas ir atskaitingumas apibrėžtas pareigybių aprašymuose.</p>
<p>5. Ar įstaigos priimti darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srities teisės aktai reglamentuoja darbuotojų veiklos ir sprendimų priėmimo vidaus kontrolės (prevencinės, einamosios, paskesniosios) procedūras? Ar tokia kontrolė yra vykdoma? Ar ji veiksminga?</p>	<p>Įstaigoje priimti darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą srities teisės aktai, nereglamentuoja darbuotojų veiklos ir sprendimų priėmimo vidaus kontrolės procedūrų, vykdymo kontrolė niekam nepavesta, tačiau teisės aktuose tiksliai, aiškiai ir išsamiai nustatyta darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą organizavimo tvarka.</p>

6. Ar įstaigos priimti teisės aktai reglamentuoja valstybės tarnautojų ir darbuotojų tarnybinės veiklos vertinimo tvarką, formas, periodiškumą?	Teisės aktų, reglamentuojančių darbuotojų tarnybinę veiklos vertinimo tvarką, formas, periodiškumą nepriimta.
7. Ar įstaigoje priimtas valstybės tarnautojų/darbuotojų etikos/elgesio kodeksas? Jei taip, kaip vykdoma šio kodekso nuostatų įgyvendinimo/laikymosi kontrolė?	Taip, 2014 m. sausio 24 d. Zarasų ligoninės direktoriaus įsakymu Nr. V-7 patvirtintas elgesio kodeksas, kuris apibrėžia darbuotojų elgesio principus, tarpusavio santykius. Informaciją apie darbuotojų galimus pažeidimus nagrinėja, etikos kodekso taikymo klausimais konsultuoja Etikos komisija, kuri sudaroma direktoriaus įsakymu ne mažiau kaip iš 5 nepriekaištingos reputacijos Zarasų ligoninės darbuotojų. Komisija nagrinėjimo procedūrą pradeda gavusi raštinę informaciją apie darbuotojo galimai padarytą pažeidimą, taip pat komisija nagrinėjimo procedūrą gali pradėti savarankiškai. Etikos komisija, nustčiusi, kad pažeisti kodekso reikalavimai, atsižvelgiant į pažeidimo maža reikšmingumą ar lengvinančias aplinkybes, gali apsiriboti nagrinėjimu ir siūlyti neskirti nuobaudos, arba nuobaudą skirti. Analizuojamu laikotarpiu Etikos kodekso pažeidimų ligoninėje nenustatyta.
8. Ar įstaigos priimti teisės aktai periodiškai peržiūrimi? Ar vykdomas nustatytų teisinio reglamentavimo spragų taisymas?	Įstaigoje priimti teisės aktai periodiškai peržiūrimi ir vykdomas nustatytų teisinio reglamentavimo spragų taisymas.
<b>IV. Veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių (toliau vadinamos teisėmis) suteikimu ar apribojimu</b>	
2. Ar valstybės ar savivaldybės įstaigos teisės aktuose aiškiai ir tiksliai numatyti leidimus ir kitus dokumentus išduodantys/neišduodantys, teisinę atsakomybę ir kitas teisinio/ekonominio poveikio priemones taikantys subjektai (įstaigos padaliniai, valstybės tarnautojai ar darbuotojai), ar išsamiai apibrėžta šių subjektų kompetencija? Ar šiems subjektams nesuteikti per platūs įgaliojimai veikti savo nuožiūra?	Įstaigos veikla nėra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu. Leidimus išduodančių subjektų nėra.

<p>3. Ar įstaigos teisės aktai suteikia įgaliojimus išduoti/suteikti leidimus ir kitus dokumentus, taikyti teisinę atsakomybę, kitas teisinio/ekonominio poveikio priemones kolegialiai institucijai? Jei taip, ar teisės aktai detalai reglamentuoja kolegialios institucijos sudarymo, sudėties atnaujinimo, narių skyrimo, administracinės procedūros sprendimo priėmimo tvarką? Ar šie teisės aktai numato kolegialios institucijos narių individualią atsakomybę už priimtus sprendimus?</p>	<p>Įstaigos veikla nėra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu Kolegialių institucijų veiklą reglamentuoja patvirtinti įstatai (gydymo tarybos, slaugos tarybos, stebėtojų tarybos). Šie teisės aktai individualios atsakomybės nenumato</p>
<p>4. Ar įstaigos teisės aktuose įtvirtinti aiškūs kriterijai, principai, kuriais vadovaujantis priimamas sprendimas išduoti/neišduoti leidimus ir kitus dokumentus? Ar numatyti konkretūs administracinės procedūros sprendimų priėmimo terminai?</p>	<p>Įstaigos veikla nėra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu Patvirtinta pacientų skundų nagrinėjimo Zarasų ligoninėje tvarka, rašytinės informacijos, įskaitant ir konfidencialią, apie pacientą ir jam suteiktas paslaugas teikimo tvarka.</p>
<p>5. Ar teisinis reglamentavimas užtikrina veiklos ar atskirų tokios veiklos subjektų santykių skaidrumą? Ar teisinis reglamentavimas nesukuria nevienodų (taikant išimtis ar lengvatas kai kuriems tokios veiklos subjektams) ar diskriminuojančių sąlygų tam tikroje srityje veikiantiems subjektams?</p>	<p>Įstaigos veikla nėra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu</p>
<p>6. Ar įstaigos teisės aktuose atskirtas sprendimo išduoti/neišduoti leidimus ir kitus dokumentus priėmimo ir tokios veiklos priežiūros/kontrolės bei sankcijų taikymo funkcijų įgyvendinimas?</p>	<p>Įstaigos veikla nėra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu</p>
<p>7. Ar įstaigoje reglamentuota sprendimų išduoti/neišduoti leidimus ir kitus dokumentus priėmimo proceso vidaus kontrolės (prevencinės, einamosios, paskesniosios) procedūros?</p>	<p>Įstaigos veikla nėra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu</p>
<p>8. Ar įstaigoje, išduodant/neišduodant leidimus, suteikiant/nesuteikiant teises, taikomas „vieno langelio“ principas?</p>	<p>Įstaigos veikla nėra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu</p>
<p>9. Ar įstaigoje, išduodant/neišduodant leidimus, suteikiant/nesuteikiant teises, naudojamos informacinės technologijos (diegiama/įdiegta e. valdžios sistema)</p>	<p>Įstaigos veikla nėra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu</p>
<p>10. Ar įstaigos teisės aktuose numatyta subjektų, išduodančių leidimus ir kitus dokumentus, veiklos ir priimtų sprendimų apskundimo tvarka? Ar buvo gauta asmenų skundų, pranešimų, kitokio pobūdžio informacijos dėl</p>	<p>Ne</p>

leidimus, licencijas ir kitus dokumentus išduodančių arba suteikiančių subjektų veiklos/priimtų sprendimų teisėtumo, pagrįstumo? Ar buvo atliekamas tokios informacijos tyrimas?	
11. Ar teisės aktai periodiškai peržiūrimi? Ar vykdomas nustatytų teisinio reglamentavimo spragų ar kolizijų taisymas?	Įstaigos veikla nėra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu
<b>V. Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo</b>	
1. Ar įstatymai ir kiti teisės norminiai aktai įstaigai suteikia teisę priimti norminius teisės aktus? Jei taip, ar įstaiga priėmė vidaus teisės aktus, detalizuojančius norminių teisės aktų priėmimo procedūrą? Ar įstaigoje atliekamas norminių teisės aktų projektų poveikio korupcijos mastui vertinimas?	Taip, įstatymai ir kiti teisės norminiai aktai įstaigai suteikia teisę priimti norminius teisės aktus. Įstaiga priėmė vidaus teisės aktus, detalizuojančius norminių teisės aktų priėmimo procedūrą (administracijos darbo reglamentą). Įstaigoje neatliekamas norminių teisės aktų projektų poveikio korupcijos mastui vertinimas.
2. Ar įstaiga priėmė teisės aktus, reglamentuojančius sprendimų, susijusių su įstaigos turto valdymu, naudojimu ir disponavimu juo, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo, priėmimo procedūras?	Taip, dėl pripažinimo netinkamu (negalimu) naudoti Zarasų ligoninei nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio materialiojo ir trumpalaikio turto.
3. Ar įstaiga priėmė teisės aktus, užtikrinančius Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų įgyvendinimą?	Taip, patvirtintas Viešųjų pirkimų planavimo, inicijavimo, organizavimo, atlikimo ir atskaitomybės tvarkos aprašas. Jis paskelbtas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, Zarasų ligoninės internetiniame puslapyje.
4. Ar įstaigos teisės aktuose numatyti konkretūs tokius sprendimus galintys priimti subjektai, išsamiai ir aiškiai apibrėžta šiuos sprendimus priimančių subjektų kompetencija? Jei šie teisės aktai suteikia įgaliojimus priimti sprendimus kolegialiai institucijai, ar detalčiai reglamentuotos kolegialios institucijos sudarymo, sudėties atnaujinimo, narių skyrimo, sprendimų priėmimo procedūros? Ar teisės aktai numato kolegialios institucijos narių individualią atsakomybę už priimtus sprendimus?	Viešųjų pirkimų planavimo, inicijavimo, organizavimo, atlikimo ir atskaitomybės tvarkos apraše, patvirtintame 2017 m. rugsėjo 21 d. Zarasų ligoninės direktoriaus įsakymu Nr. V-37 „Dėl viešųjų pirkimų planavimo, inicijavimo, organizavimo, atlikimo ir atskaitomybės tvarkos aprašo patvirtinimo“ numatyti konkretūs tokius sprendimus galintys priimti subjektai, išsamiai ir aiškiai apibrėžta šiuos sprendimus priimančių subjektų kompetencija. 2017 m. rugsėjo 21 d. direktoriaus įsakymu V-38 „Dėl viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamento patvirtinimo“ patvirtintas viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamentas, numatyta komisijos narių atsakomybė.

5. Ar įstaigos teisės aktai reglamentuoja sprendimų priėmimo, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo, taip pat sprendimų, susijusių su įstaigos turto valdymu, naudojimu ir disponavimu juo, vidaus kontrolės (prevencinės, einamosios, paskesniosios) procedūras?	Taip, 2011 m. vasario 23 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-21 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės viešosios įstaigos Zarasų ligoninės finansų kontrolės taisyklių patvirtinimo“ patvirtintos finansų kontrolės taisyklės, 2014 m. vasario 18 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-10 taisyklių 16, 20.1 punktai buvo koreguoti ir šiuo metu vadovaujamosi koreguotomis taisyklėmis.
<b>VI. Naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija</b>	
1. Ar įstaigoje patvirtintos įslaptintos informacijos administravimo, apsaugos ir kontrolės tvarką reglamentuojančios taisyklės?	Įstaigos veikla nėra susijusi su įslaptintos informacijos administravimu
2. Ar įstaigoje buvo užfiksuota įslaptintos informacijos administravimo, apsaugos ir kontrolės tvarkos pažeidimų? Jei taip, ar buvo atliekamas tyrimas šios tvarkos pažeidimų priežastims ar sąlygoms nustatyti? Kokių priemonių buvo imtasi?	Ne
3. Ar teisės aktai, reglamentuojantys įslaptintos informacijos administravimo, apsaugos ir kontrolės tvarką, periodiškai peržiūrimi? Ar vykdomas nustatytų teisinio reglamentavimo spragų ir/ar kolizijų taisymas?	Ne
<b>VII. Anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę buvo nustatyta veiklos trūkumų</b>	
1. Ar valstybės ar savivaldybės įstaigoje buvo įgyvendintos Specialiųjų tyrimų tarnybos išvadoje dėl korupcijos rizikos analizės pateiktos rekomendacijos ir pasiūlymai?	Zarasų ligoninėje buvo įgyvendintos STT išvadoje dėl korupcijos rizikos analizės pateiktos rekomendacijos ir pasiūlymai.
2. Ar buvo imtasi priemonių korupcijos rizikos analizės metu nustatytiems korupcijos rizikos veiksniams valdyti ir/ar šalinti?	Taip. Įstaiga, siekdama užtikrinti darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimo į darbą skaidrumą ir viešumą, įstaiga atsižvelgė į STT rekomendacijas ir direktorius įsakymu patvirtino konkursinių pareigybių sąrašą, kvalifikacinius reikalavimus pretendentams bei konkursų nuostatas, numatė privalomą kreipimąsi į STT dėl informacijos pateikimo apie konkursą laimėjusį asmenį, parengė tvarką dėl darbuotojų priėmimo į nekonkursines pareigas.

**Pastaba.** Jei aprašomojoje dalyje nėra nurodytinų aplinkybių, galima dėti brūkšnį arba įrašyti žodį „Ne“.