

PATVIRTINTA

Zarasų rajono savivaldybės viešosios įstaigos
Sveikatos centro direktoriaus
2024 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-71(1.4)

ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS SVEIKATOS CENTRO ŪKIO SKYRIAUS ŪKIO REIKALŲ TVARKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

- Šis pareigybės aprašymas reglamentuoja Zarasų rajono savivaldybės viešosios įstaigos Sveikatos centro (toliau – Įstaiga) Ūkio skyriaus (toliau – Skyrius) ūkio reikalų tvarkytojo funkcijas, reikalavimus asmeniui, einančiam šias pareigas, pavaldumą ir atsakomybę.
- Ūkio reikalų tvarkytojo pareigybė skirta užtikrinti Įstaigos ūkinę priežiūrą.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI

- Ūkio reikalų tvarkytojas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 3.1. turėti ne žemesnę kaip Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įgytą vidurinį išsilavinimą;
 - 3.2. išmanyti dokumentų rengimo bei dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisykles, kalbos kultūros normas;
 - 3.3. žinoti saugos darbe, priešgaisrinės ir elektrosaugos reikalavimus;
 - 3.4. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją;
 - 3.5. užtikrinti atsargų priežiūrą bei tinkamą jo apsaugą.
 - 3.6. žinoti medžiagų sunaudojimo ir nurašymo tvarką.

III SKYRIUS FUNKCIJOS

- Ūkio reikalų tvarkytojo pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 4.1. paruošia nešvarius skalbinius transportavimui į skalbyklą, priima švarius skalbinius, juos rūšiuoja bei pagal poreikį išduoda padaliniams;
 - 4.2. atsako už medicininių atliekų saugojimą, atliekų rūšiavimą bei jų perdavimą atliekų tvarkymo įmonei;
 - 4.3. vykdo nuolatinę lifto priežiūrą;
 - 4.4. savarankiškai planuoja ir organizuoja valytojų darbą;
 - 4.5. priima ir išduoda darbuotojams medžiagas bei atsargas.

IV SKYRIUS PAVALDUMAS IR ATSAKOMYBĖ

- Ūkio reikalų tvarkytoją priima į pareigas ir atleidžia iš pareigų Įstaigos direktorius.
- Ūkio reikalų tvarkytojas yra tiesiogiai pavaldus Ūkio skyriaus vedėjui.
- Ūkio reikalų tvarkytojas už pareigų nevykdymą, netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir sutinku

Parašas _____

Vardas ir pavardė _____

Data _____